



T.C.
ÇAVDIR BELEDİYESİ
2025 YILI
FAALİYET RAPORU

2026-MART

1- GENEL BİLGİLER

Belediyemiz Burdur İline bağlı Çavdır İlçesi Merkez Belediyesidir. 1967 yılında kasaba belediyesi olarak kurulmuştur.

Kasabamız 15.05.1990 yılında ilçe olmasıyla Belediyemizde İlçe Belediyesi olmuştur. 2025 yılı genel nüfusumuz 5124 tür.

MİSYON VE VİZYON :

MİSYONUMUZ

ÇAVDIR' da bulunan tüm yaşayanların hayatlarını kolaylaştırmak, sağlıklı bir çevrede doğumdan ölüme kadar geçen süreçte yasalar çerçevesinde çağdaş, yansız, şeffaf ve hemşerilik bilinci içinde, AB Standartlarına uygun hizmet kalitesinde kültürüne ve geleneklerine sahip çıkarak; doğal, tarihi ve kültürel yapıyı da koruyarak mahalli ve müşterek ihtiyaçlarını karşılamaktır.

VİZYONUMUZ

Her şey insan içindir anlayışından hareketle, adalet, dürüstlük, katılımcılık, sorumluluk, saydamlık, hukukun üstünlüğü ve eşitlik ilkeleri çerçevesinde ÇAVDIR'lı hemşerilerimize hizmet sunmak. İlçemizi herkesin içinde yaşamaktan huzur duyduğu, eğitim, kültür, sağlık, spor, ticaret ve turizm ile organik tarım alanında ve sebzeçilik alanında cazibe merkezi haline getirmek ve böylece halkımızın yaşam kalitesini yükseltmektir.

Yetki Görev Ve Sorumluluklar :

5393 Sayılı Belediye Kanununa göre :

Belediyenin görev ve sorumlulukları:

Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık, zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans, şehir içi trafik, defin ve mezarlıklar, ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar, konut, kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor, sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma, ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır.

b) Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir, sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir, kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir, bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerekliğinde öğrencilere, amatör spor kulüplerine malzeme verir ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

Belediye, kanunlarla başka bir kamu kurum ve kuruluşuna verilmeyen mahallî müşterek nitelikteki diğer görev ve hizmetleri de yapar veya yaptırır.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda özür, yaşlı, düşük ve dar gelirli durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

Belediyenin yetkileri ve imtiyazları:

Belediyenin yetkileri ve imtiyazları şunlardır:

a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.

b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.

c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.

F

2

d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.

e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işletlendirmek; kaynak sularını işletmek veya işletlendirmek.

f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işletlendirmek.

g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.

h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.

i) Borç almak, bağış kabul etmek.

j) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işletlendirmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.

k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

l) Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.

n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

o) Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksit sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işletlendirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek.

(l) bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, Büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştay'ın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla süresi kırk dokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceğı gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

C- İdareye İlişkin Bilgiler :

1- Fiziksel Yapı :

Belediyemiz 1991 yılından bu yana kendisine ait toplam 400 metrekare hizmet binasında 8 çalışma odası, 2 arşiv odası, 4 depo odası, 1 misafirhane, 1 itfaiye hizmet binası ve makine parkıyla hizmetlerini sürdürmektedir.

Belediyemiz bilgisayar ağı tamamlanmıştır.

T

Belediyemiz makine parkında belediyemize ait 1 adet greyderi, 1 adet dozer, 1 adet loader, 4 adet itfaiye aracı, 2 adet arazöz, 1 adet vidanjör, 8 adet kamyon, 2 adet kamyonet, 5 adet hizmet aracı, 2 adet çift kabinli pikap, 1 adet cenaze taşıma aracı, 2 adet su tankeri kamyon, 5 adet otobüsü, 1 adet minibüs, 1 adet silindir, 2 adet kazıcı-yükleyici, 1 adet yükleyici, 1 adet mini kazıcı-yükleyici, 3 adet çöp toplama aracı, 2 adet temizlik aracı, 2 adet traktör olmak üzere toplam 46 adet aracı bulunmaktadır.

Bu haliyle, mevcut fiziksel yapı belediyemizin amaçlarını gerçekleştirmeye yeterlidir.

Örgüt Yapısı :

Çavdır Belediyesi 5393 Sayılı Belediye Kanunu, 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu, 4857 sayılı İş Kanunu ve bu kanuna bağlı Sendika Yasası çerçevesinde teşkilat yapısını oluşturmuştur. Belediyemizin norm kadroları, bu ilke ve standartlar çerçevesinde belediye meclisi kararıyla belirlenmektedir.

Belediyemiz hizmetleri, Belediye Başkanımız Sn. Ali Okan YÜCEL tarafından, 5393 sayılı Belediye kanunu çerçevesinde yürütülmektedir.

Belediyemiz Karar ve yürütme organları ;

Belediye Meclis Üyelerimiz ;

Sn. Fevzi YÜCEL
Sn. Rakip ONUR
Sn. Abdullah BİLGİN
Sn. Mehmet ÖZÇELİK
Sn. Yusuf GÜZEY
Sn. İzzet GÜÇ
Sn. Hasan TUĞRUL
Sn. Niyazi YURTSEVEN
Sn. Tefik TEKİN

Belediye encümeni üyelerimiz ; (Belediye Başkanımız Başkanlığında) ;

Fen İşleri Müdürü Sn. Mehmet Akif ERSOY

Mali İşler Müdürü Sn. Süleyman ALPER

Encümen Üyesi Sn. Rakip ONUR

Encümen Üyesi Sn. Fevzi YÜCEL

Belediyemiz Yazı İşleri Müdürlüğü Vekili Sn. Saliha GENCER

Mali Hizmetler Müdürü Sn. Süleyman ALPER

Fen İşleri Müdürü Sn. Mehmet Akif ERSOY

İtfaiye Sorumlusu (İşçi) Sn. Halil TÜRKKAN

Kalite Yönetim Sorumlusu Sn. Saliha GENCER

Belediyemizde şoförlük ile beraber diğer hizmetleri yürüten toplam 6 daimi işçimiz, 73 taşeron işçimiz bulunmaktadır.

2- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar ;

Belediyemiz her türlü bilgi ve teknolojik kaynakları kullanarak 5393 Sayılı Belediye Kanununda yazılı bulunan görevleri yerine getirmek için çalışmaktadır.

Belediyemizde gerekli bölümlerde hizmetin sağlanabilmesi amacıyla internet bağlantısına sahip 13 adet bilgisayar personelin kullanımındadır.

Belediyemiz Türkiye Belediyeler Birliği, Burdur Belediyeler Birliği, Akdeniz Belediyeler Birliği, Ege Belediyeler Birliği ve İç Anadolu Belediyeler Birliğine üyedir.

F

4

3- İnsan Kaynakları ;

Belediyemizde ;

1' i Lisans,

2 'ü Meslek Yüksek Okulu,

2' i Lise mezunu

olmak üzere toplam 5 memur 1 Belediye Başkanı görev yapmaktadır. Personelin yapılan işlerle ilgili eksiklikleri Kalite Yönetim Sistemi çerçevesinde tespit edilmekte ve düzenlenen eğitimlerle giderilmeye çalışılmaktadır.

4- Sunulan Hizmetler ;

1) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor; sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini sunmaktadır.

2) Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapılmakta , her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılamaktadır.

3) Kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlamaktadır.

4) Belediye, kanunlarla başka bir kamu kurum ve kuruluşuna verilmeyen mahallî müşterek nitelikteki diğer görev ve hizmetleri de yapmaktadır.

5) Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

6) Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda özür, yaşlı, düşkün ve dar gelirli durumuna uygun yöntemler uygulanır.

7) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmaktadır.

8) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmaktadır, belediye yasakları koymaktadır ve uygulamaktadır, kanunlarda belirtilen cezaları vermektedir.

9) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatları vermektedir.

10) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmaktadır; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmaktadır.

11) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamaktadır; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamaktadır; bunlar için gerekli tesisleri kurmaktadır.

12) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı için gerekli çalışmalar yapılmaktadır. Depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmaktadır.

13) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almaktadır, kamulaştırmaktadır, satmaktadır, kiralamaktadır veya kiraya vermektedir, trampa etmektedir, tahsis etmektedir, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmektedir.

14) Borç almaktadır, bağış kabul etmektedir.

15) Festival alanı işletmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermektedir.

16) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermektedir.

17) Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemektedir.

18) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmekte, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermektedir.

19) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmektedir.

20) Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamakta; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemekte; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almaktadır.

21) Yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmekte ve işletmek, işletmek veya kiraya vermekte; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiği bütün işleri yürütmektedir.

22) Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapmaktadır.

F

5

5- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi ;

5018 sayılı Kamu Mali Yönetim Kanununun 55, 56, 57 ve 58. maddeleri; 5436 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile Bazı Kanun ve Hükümde Kararnemelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun; 01.01.2006 tarihin de yürürlüğe giren İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar dikkate alınarak harcama yetkilileri ve gerçekleştirme görevlileri tespit edilerek görevlendirilmişlerdir.

Harcama yetkilileri tarafından ilgili yönetmelik esas alınarak süreç önleyici ve düzeltici kontroller yapılmaktadır. 2025 yılı içinde İç Kontrol Sistemi tanımlanarak uygulamalar geliştirilerek devam ettirilecektir.

6- Diğer Hususlar ;

2- AMAÇ ve HEDEFLER

A- İdarenin Amaç ve Hedefleri :

ÇAVDIR' da bulunan tüm yaşayanların hayatlarını kolaylaştırmak, sağlıklı bir çevrede doğumdan ölüme kadar geçen süreçte yasalar çerçevesinde çağdaş, yansız, şeffaf ve hemşerilik bilinci içinde, AB Standartlarına uygun hizmet kalitesinde kültürüne ve geleneklerine sahip çıkarak; doğal, tarihi ve kültürel yapıyı da koruyarak mahalli ve müşterek ihtiyaçlarını karşılamaktır.

B- Temel Politikalar ve Öncelikler :

Belediye olarak temel Politikamız ;

Ekip çalışması,
Kalite yönetim sisteminin şartlarına uymak ve etkinliğini sürekli iyileştirmek,
Adalet ve tarafsızlık,
Diyalog ve uzlaşma anlayışı ile halkla iç içe yönetim,
Güler yüzlü ve yapıcı anlayış,
Kamu kurum – kuruluşları, meslek kuruluşları, sivil toplum örgütleri, iş dünyası ve toplumun diğer dinamikleri ile diyalog ve uzlaşma içinde katılımcı ve demokratik bir yönetim.
Hukuktan, yasalardan ve dürüstlükten ödün vermeden herkese adil davranmak.
Toplumun tüm kesimlerinin belediye yönetimine katılımını sağlamak.
Şeffaf, denetlenebilir ve ulaşılabilir olmak.
Gelişmeye açık, sürekli öğrenen-öğreten ve çözüm üreten bir kurum olmak.
Halk yararına tüm çözümlerde kamu adına yararlı olmak.

Bu Kapsam İçerisinde ;

“Çavdır'ın Sosyal, ekonomik büyüme ve şehir standartlarına uygun bir şekilde gelişmesini, hemşerilerimizin sunulan hizmetlerden memnuniyetlerini sağlamak ve herkesin yaşamak ve görmek istediği bir ilçe olması amacıyla;

Çavdır Belediyesi karar ve uygulamalarında hemşerilerimizin ve çalışanlarımızın katılımını sağlamak, yönetim sistemi şartlarına uymak, kalite yönetim sistemini gözden geçirmek ve sürekli iyileştirme yolu ile Belediye kaynaklarının etkin ve verimli kullanımını sağlamak,hiçbir koşulda kaliteden ödün vermemek Çavdır Belediyesi kalite politikasıdır.”

C- Diğer Hususlar ;

F

6

II- FAALYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELERMALİ HİZMETLER

A-Mali Bilgiler :

Belediyemiz Mali Hizmetler Biriminde bir adet Mali Hizmetler Müdürü görev yapmakta olup belediyemizin 2025 yılı bütçesi 2025 yılı yönetim dönemi hesapları müdürlükçe çıkarılmış, yönetim dönemi hesabı TC. Sayıştay Başkanlığına gönderilmiştir. Ödemeler ile ilgili iş ve işlemler bu birimde yapılmış muhasebe evrakları bu birimde tutulmaktadır. Denetim komisyonumuz gider ve gelirleri denetlemiş 27.02.2026 tarih 1 Sayılı raporu ile başkanlığa sunulmuştur. (EK-1)

İç Kontrol Güvence Beyanı Bu raporda bilgilerin güvenilir tam doğru olduğunu beyan eden belediye başkanı Üst Yönetici İç Kontrol Güvence Beyanı (EK-2)

Harcama Yetkilisi Olarak, Harcama Yetkilisinin İç Kontrol Güvence Beyanı (EK-3)
Mali Hizmetler birim yöneticisinin beyanı. (EK-4)

1-BELEDİYEMİZ 2025 MALİ YILI GİDER BÜTÇESİ

2025 YILI gider bütçemiz fonksiyonel ve ekonomik sınıflandırma düzeyinde görüşüldü.

01-Genel Kamu Hizmetleri Toplamı	39.574.700,00TL.
Başk.Enc.ve meclis faaliyetleri	
01-Personel Giderleri	1.583.800,00
02-Sos.Güv.Kur.Devlet Giderleri Toplamı	169.500,00
03-Mal ve Hizmet Alım Giderleri	14.868.500,00
05-Cari Transferler	231.100,00
06-Sermaye Giderleri	1.491.600,00
07-Sermaye Transferleri	21.230.200,00
04-Finansal mali işler toplamı	16.591.000,00TL.
01-Personel giderleri	1.298.200,00
02-Sos. Güv. kur. Devlet primi giderleri	233.900,00
03- Mal ve hizmet alım giderleri	794.900,00
04- Faiz giderleri	4.000,00
05- Cari transferler	260.000,00
09- Yedek ödenek	14.000.000,00
41- Fen İşleri Müdürlüğü toplamı	42.944.000,00-TL.
01- Personel giderleri	4.932.800,00
02- Sos. Güv. Kurum devlet primi giderleri	1.099.900,00
03- Mal ve hizmet alım giderleri	8.093.500,00
06- Sermaye giderleri	28.818.400,00
24- İskan ve toplum refahı hizmetleri toplamı (İmar)	48.800,00-TL.
01- Personel giderleri	44.300,00
03- Mal ve hizmet alım giderleri	4.500,00
28- Kamu Düzeni Güvenlik Hizmetleri (İtfaiye)	461.700,00-TL.
Yangından korunma hizmetleri	
03-Mal ve Hizmet Alımı giderleri	125.000,00
06-Sermaye Giderleri	336.700,00
15- Güvenlik hizmetleri toplamı (Zabıta)	312.700,00
Zabıta hizmetleri	
03-Mal ve hizmet alım giderleri	312.700,00
34- Toplu Konut Döner Sermaye İşleri Toplamı (TOKİ)	66.500,00-TL
03-Mal ve Hizmet Alım Gid.	66.500,00 _TL olmak üzere

2025 Mali Yılı Gider Bütçemiz Toplamı:

100.000.000,00 .-TL olarak tahmin edilmiştir.

Ekonomik Sınıflandırma Düzeyinde 2025 mali yılı Gelir Bütçemiz ,

01-VERGİ GELİRLERİ	6.218.500,00.-TL
02-Mülkiyet Üzerinden Alınan Vergiler	1.597.200,00
03-Dahilde Alınan Mal ve Hizmet Vergileri	784.100,00
06-Harçlar	3.543.200,00
09-Başka Yerde Sınıflandırılmayan Vergiler	294.000,00
03-TEŞEBBÜS MÜLKİYET GELİRLERİ	36.632.900,00.-TL
01-Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	29.750.900,00
04-Kurumlar Hasılatı	4.047.300,00
05-Kurumlar Kârları	22.200,00
06-Kira Gelirleri	2.808.000,00
09-Diğer Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	4.500,00
04-ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR İLE ÖZEL	1.757.100,00.-TL
02-Merkezi Yön Bütçesine Dahil İd.den Alınan	864.900,00
03-Diğer İdarelerden Alınan Bağış Ve Yardımlar	222.000,00
04-Kurum.dan ve Kişilerden Alınan Yardım ve	310.600,00
05-Proje Yardımları	359.600,00
05-DİĞER GELİRLER	43.164.300,00.-TL
01-Faiz Gelirleri	1.251.600,00
02-Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar	39.961.300,00
03-Para Cezaları	1.175.300,00
09-Diğer Çeşitli Gelirler	776.100,00
06-SERMAYE GELİRLERİ	12.094.100,00TL
01-Taşınmaz Satış Gelirleri	11.805.800,00
02-Taşınır Satış Gelirleri	288.300,00
08-ALACAKLARDAN TAHSİLAT	133.100,00TL
01-Yurtiçi Alacaklardan Tahsilat	133.100,00
Bütçemiz Gibi 2025 Mali Yılı Gelir Bütçemizde Toplam :	100.000.000,00-TL Olarak Tahmin Edilmiştir.

EK BÜTCE

Belediye meclisimizin 02.12.2025 tarih 78 sayılı kararı ile yapılan ek bütçe 13.500.00,00 TL TOPLAM 2025 YILI BÜTCEMİZ;113.500,00 TL'dir.

F

Q

Belediyemizin 2025 Yılında Gerçekleşen Gelir ve Giderleri

a- Gelirler;

Vergi Gelirleri	10.771.184 TL
Teşebbüs ve mülkiyet gelirler	13.885,966 TL
Diğer Gelirler	64.600,180 TL
Sermaye Gelirleri	21.984.021 TL
Alınan Bağış ve Yardımlar	835.000 TL
TOPLAM	112.076.344,61 TL.

b- 2025 Mali yılı giderlerinin de

Yasama Ve Yürütme Organları Başkanlık ve Meclis Faal	: 58.112.860,63 TL.
Finansal ve mali işler hizmetleri Muhasebe Hizmetleri	: 4.268.700,56 TL.
İmar ve Fen işleri Hizmetleri	: 39.176.378,68 TL.
Zabıta hizmetleri	: 138.119,60 TL
İtfaiye Hizmetleri	: 637.102,88 TL
TOPLAM	102.333.162,35 TL

2025 Yılında Toplam : 102.333.162,35 TL Harcama yapılmış olup, 11.166.837,65 -TL. ödenek imha edilmiştir.

2025 Yılı içerisinde belediye meclisi ve encümeni kararları ile 30.940.276,59-TL. Aktarma yapılmıştır.

Belediyemizin 2025 mali yılı sonu itibariyle kamu kurum ve kuruluşları ile vatandaşlarımıza olan borçları aşağıya çıkarılmıştır.

F

9

ÇAVDIR BELEDİYESİ
31.12.2025 itibariyle; borç, alacak ve nakit kasa-banka hesap durumu

31.12.2025 tarihi itibariyle Belediye Personeline olan Borçlar;

Daimi işçi personele borçlar	:	-----
Geçici işçi personele borçlar	:	-----
Toplam	:	-----

31.12.2025 tarihi itibariyle Yapılandırma Borçları:

SGK, Maliye, Emekli Sandığı gibi Kamu kurum ve kuruluşlarına olan Borçlarımız 6736 sayılı kanunun 2,inci md kapsamında yapılandırılarak taksitleri Zamanı içinde ödenmektedir.

31.12.2025 tarihi itibariyle kalan kredi borçlarımız :

259645 nolu Yenilenebilir Enerji Kredisi.	1.858.896,00 TL.
275676 Yapı Teminatlı İkaz Kredisi	1.307.683,00 TL.
277536 Yapı Teminatlı İkaz Kredisi	1.681.441,00 TL.
TOPLAM	4.848.020,00 TL.

31.12.2025 tarihi itibariyle Belediyenin Banka mevcutları :

7319619-5001 ZİRAAT BANKASI CARİ	91.206.16 TL.
TR620001200931802227000025 HALK BANKASI HESABI	917.571,81 TL.
7319619- 5032 AŞEVİ	60.500,00 TL.
731916-5024 ÇOCUK OYUN	8.890,00 TL.
7319619-5020 SULAMA HS.	200,00 TL
TOPLAM	1.078.367,97 TL.

F





B- Performans Bilgileri :

1- Faaliyet ve Proje Bilgileri ;

1-YAZI İŞLERİ

Belediyemiz Başkanlık hizmetlerine bağlı olarak çalışan Yazı İşleri Müdürlüğü tarafından 2025 yılında yapılmış olan faaliyetleri olarak 12 Meclis toplantısı yapılmış olup, 12 adet karar alınmıştır. Belediye Encümeni yıl içerisinde 83 adet Encümen Kararı almış olup, alınan Meclis ve Encümen Kararları karar defterlerine yazılarak imza altına alınmıştır. Kararlarla ilgili tutanak ve belgeler tanzim edilerek dosyalanmıştır. Yazı işleri servisine 1855 adet yazı gelmiş olup, 937 adet giden yazı bulunmaktadır. Ayrıca yazı işleri müdürlüğünde 16 adet dilekçe müracaatı bulunmakta, bunların da gerekli yerlere havalesi yapılmış veya cevap verilmiştir.

Belediye Yazı İşleri Müdürlüğü tarafından yürütülmekte olan evlenme işlemleri kapsamında 63 adet evlenme yapılmıştır.

Belediyemize yapılan her türlü müracaatlar Belediyemiz yazı işleri servisi tarafından bekletilmeden cevap verilmektedir.

2-ZABITA HİZMETLERİ

Belediyemiz Zabıta Hizmetleri birimi 1 adet memur ve 2 daimi işçiden oluşmakta olup, Fen İşleri Müdürlüğü ile birlikte çalışarak, ilçemiz içerisindeki kanalizasyon ve su arızalarını zamanında müdahale ederek gidermeye çalışmıştır. Zabıta günlük rutin işlerin yanında, Pazar denetimi ve esnaf denetimlerini yaparak halkın huzur ve refah içerisinde yaşaması için sorumluluğunda bulunan 5 işçi ile çalışmalarına devam etmektedir.

3-İTFAİYE HİZMETLERİ

Belediyemiz İtfaiye Hizmetleri 2 İtfaiye Şoförü, 3 tane itfaiye işçisi ile faaliyetlerine devam etmektedir. 2025 yılında ilçe merkezinde, çevre ilçe ve köyler ile çeşitli orman yangınlarına bilfiil katılarak diğer itfaiye birimleri ile birlikte görev yapmıştır.

Belediyemiz itfaiye görevlileri çevremizde çıkan yangınlara zamanında müdahalede gösterdikleri başarılarından dolayı çevre ilçelerden ve Orman İşletmesinden takdirname ödülleri ile ödüllendirilmiştir.

4-FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Belediyemiz Fen İşleri Müdürlüğü faaliyetleri kapsamında 2025 yılında çevre düzenlenmesi işlerine devam edilmiş olup, Belediyemize ait 1 adet greyderi, 1 adet dozer, 1 adet loader, 1 adet silindir, 3 adet kazıcı-yükleyici, 1 adet yükleyici, 1 adet mini kazıcı-yükleyici, 1 adet elektrikli forklift, 1 adet Vinç, 3 Adet Hafriyat Kamyonu, 4 adet itfaiye aracı (2 adet merdivenli), 3 adet arazöz, 1 adet vidanjör, 2 adet kamyonet, 4 adet hizmet aracı, 2 adet çift kabinli pikap, 5 adet otobüsü (2 Adet kullanılmayan), 3 adet çöp aracı, 2 adet temizlik aracı, 1 adet yol süpürme aracı, 3 adet traktör, 1 adet cenaze nakil aracı, 1 adet hasta nakil aracı olmak üzere toplam 45 adet aracı ile ilçemize hizmet edilmeye çalışılmıştır.

Ayrıca belediyemiz şirketlerinde bulunan 1 adet Kamyonet, 1 adet otobüs, 1 adet minibüs, 1 adet traktör ve 1 adet beton mikseri olmak üzere 5 adet araç hizmet vermektedir. Ankara Büyükşehir Belediyesi ile belediyemiz arasında imzalanan protokol ile 1 adet ekskavatör ve 1 adet kazıcı-yükleyici iş makinesi hizmet vermektedir.

- İlçemiz içerisinde içme suyu hatlarında meydana gelen arızalar giderilmiş su depolarının bakım ve onarımı yapılmıştır. Halkımıza aksatılmadan içme ve kullanma suyu temin edilmiştir.
- Belediyemize ait binaların bakım ve onarımları yapılmıştır.
- Belediyemiz araçlarının bakım ve onarımları yaptırılmış olup 3.133.059,00 TL. harcama yapılmıştır.
- Belediyemiz araçlarında 6.736.458,00 TL değerinde akaryakıt alımı yapılmıştır.
- Belediyemiz çalışanlarının ücretleri aksatılmadan ödenmiştir.
- Halkımızın ihtiyaçlarına mevcut imkanlarımız dahilinde aksatılmadan cevap verilmiştir.
- Belediyemiz çalışmalarında kullanılmak üzere 16.980.363,00 TL değerinde mal ve malzeme alımı yapılmıştır.
- Fen İşleri Müdürlüğü birimi olarak ilçemiz kanalizasyon hattında meydana gelen arızalar giderilmiştir. İhtiyaçlar doğrultusunda ek kanalizasyon hatları yapılmıştır. Fen İşleri Müdürlüğü olarak ilçemizde çevre düzenlemeleri yapılmıştır.
- Fen İşleri Müdürlüğü olarak ilçemiz içerisinde gerekli yerlere istinat duvarları yapımı ve yol ve kaldırım düzenlemeleri devam etmekte olup 1.508.878,00 TL harcama yapılmıştır.
- Belediyemiz temsil, ağırlama ve tanıtımı için 1.508.878,00 TL harcama yapılmıştır.
- Belediyemiz içme suyu hatlarının onarımı ve gerekli hatların yapımı ve bakım onarım çalışmaları devam etmektedir.
- İlçemizde muhtelif cadde ve sokaklarda sathi asfalt kaplama, kilitli parke ve hazır beton ile yol onarım çalışmaları yapılmıştır.
- Fen İşleri Müdürlüğü olarak 2025 yılında 23 Adet İşyeri Açma ve Çalıştırma Ruhsatı, 51 Adet Yapı Ruhsatı, 23 Adet Yapı Kullanma İzin Belgesi, 1 adet Yanan Yıkılan Yapılar Formu düzenlenmiştir.
- 2025 yılı içerisinde Fen İşleri Müdürlüğüne 945 adet evrak gelmiştir. Müdürlüğümüzce 2025 yılı içerisinde 491 adet evrak gönderilmiştir.

Birim Adı	Gelen Evrak Sayısı	Gelen	Gelen Tebligat	Dilekçe	Giden Evrak Sayısı	Giden	Giden Tebligat
Fen İşleri Müdürlüğü	945	736	7	2	491	491	0

F

Sh

J

• Belediye Kafeterya Binası

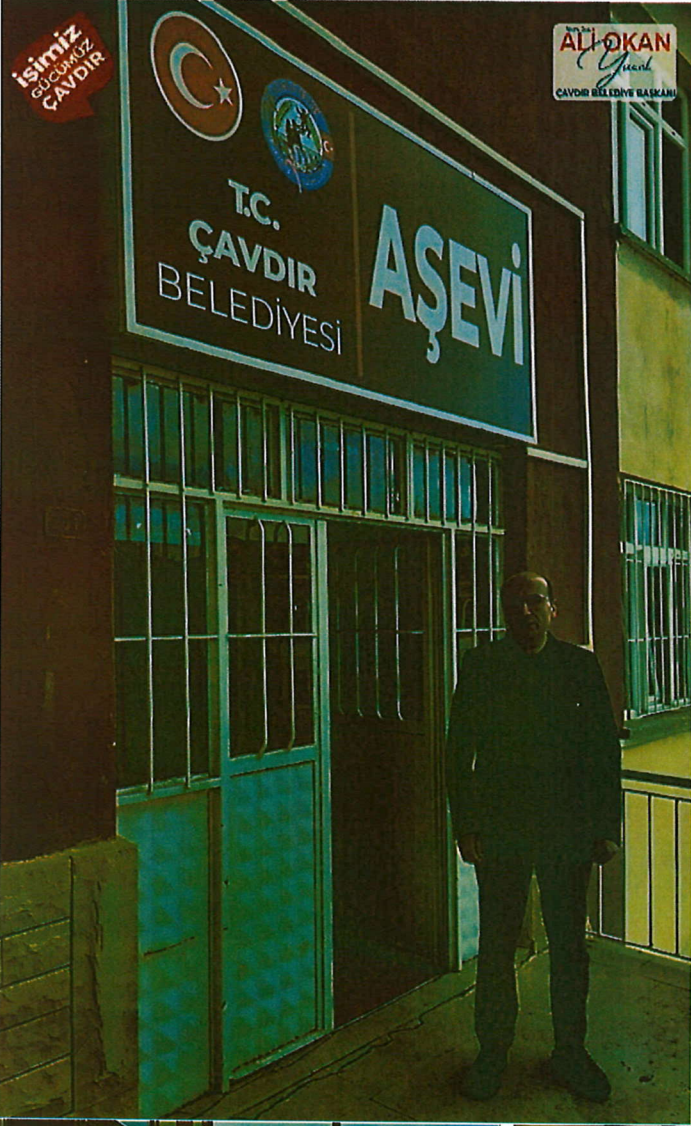
Uzun yıllardır Çavdır'ımızın en önemli ihtiyaçlarından birisi olan, halkımızın ve gençlerimizin gönül rahatlığıyla vakit geçirebileceği; modern mimarisi ve kaliteli hizmet anlayışıyla belediyemiz tarafından işletilecek olan kafeterya binamızın yapımı 7.988.000,00 TL + KDV bedelle ihale edilerek yapımı tamamlanmıştır. Kısa zamanda mobilya ve malzeme eksikleri tamamlanarak hizmete açılacaktır.



• Sosyal Belediyecilik Hizmetleri Kapsamında Aşevi:

Belediyemiz, sosyal belediyecilik anlayışı doğrultusunda ihtiyaç sahibi vatandaşlarımıza yönelik desteklerini sürdürmektedir. Bu kapsamda faaliyet gösteren belediye aşevimizde, hijyen ve gıda güvenliği standartlarına uygun olarak hazırlanan sıcak yemekler; yaşlı, engelli ve dar gelirli vatandaşlarımıza düzenli olarak ulaştırılmaktadır.

Söz konusu hizmet ile sosyal dayanışma ve paylaşma kültürünün güçlendirilmesi hedeflenmekte olup, ihtiyaç sahibi vatandaşlarımızın temel beslenme gereksinimlerinin karşılanmasına katkı sağlanmaktadır.



• Apart Projesi

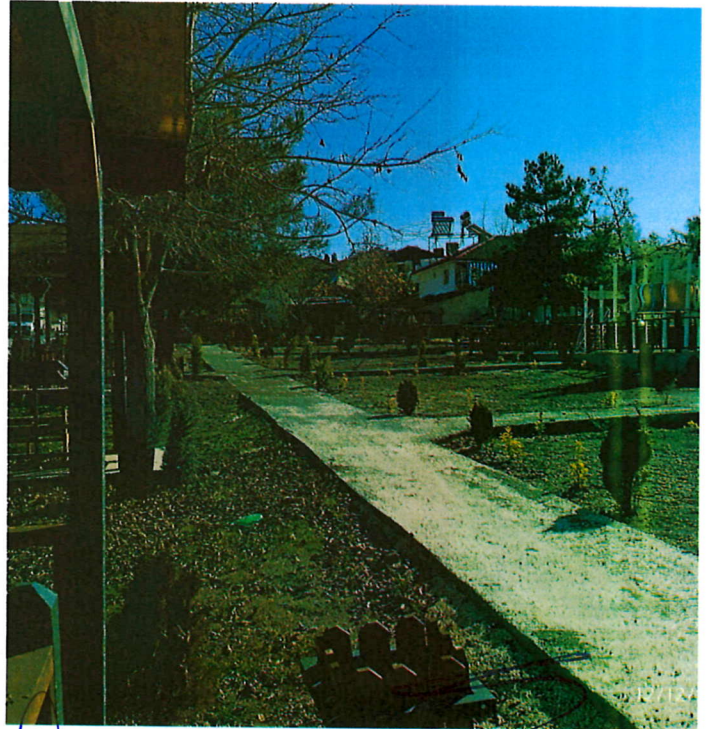
İlçemiz Atatürk Mahallesi 204 ada 1 No.lu Parselde B Blok Belediye İş Yeri ve Meskenlerin 1. ve 2. katlarında bulunan, mülkiyeti Belediyemize ait 24 adet natamam bağımsız bölümün ince inşaat işleri bu binalara bitişik yapılacak 545 m² yüzölçümlü asma katlı 2 adet iş yeri ve 8 adet meskenin anahtar teslim kat karşılığı yapılması işi 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 35/a maddesine göre ihale edilerek işyeri teslimi yapılmıştır. Yapımı devam etmektedir.



F

• Atatürk Mahallesi Parkı:

İlçemiz Atatürk Mahallesi 818 ada 1 parselde bulunan, zamanla yıpranarak atıl duruma gelen mahalle parkı; baştan sona yenilenerek modern ve kullanışlı bir yaşam alanına dönüştürülmüştür. Yapılan düzenlemeler kapsamında çocuk oyun grupları tamamen yenilenmiş, yürüyüş yolları oluşturulmuş ve dinlenme alanları ile kamelyalar eklenerek park, çocuklarımızın güvenle oynayabileceği ve vatandaşlarımızın keyifle vakit geçirebileceği nitelikli bir sosyal alan haline getirilmiştir.



F

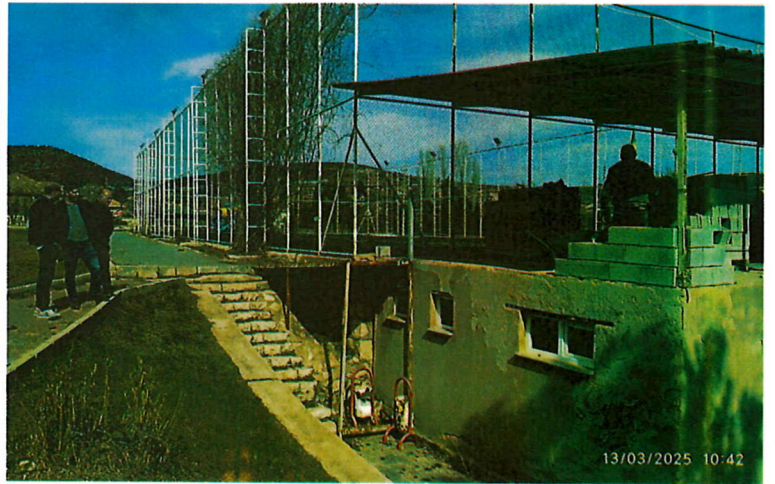
• **Kocapınar Mahallesi Killik Mevkii Sosyal Tesisi:**

Kocapınar Mahallesi Killik Mevkisinde vatandaşlarımızın sosyal etkinliklerini rahatça yapabilecekleri Sosyal Tesis ve çocuk oyun grupları , yürüyüş yolları ve dinlenme alanları ile kamelyalar yapılarak halkımızın hizmetine sunulmuştur.



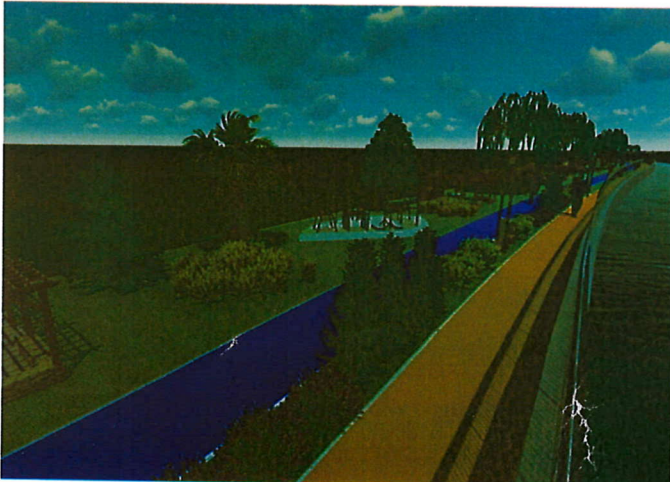
- **Bayır Mahallesi Halı Saha ve Sosyal Tesis Yapımı**

İlçemiz Bayır Mahallemizde bulunan eski halı saha ve binası tadilat çalışmaları başlamıştır. Çalışmalarımız sonucunda tesisimizde sentetik çim yüzeyli halı saha, tesis binası, çocuk oyun grupları, yürüyüş ve dinlenme alanları halkımızın hizmetine açılacaktır.



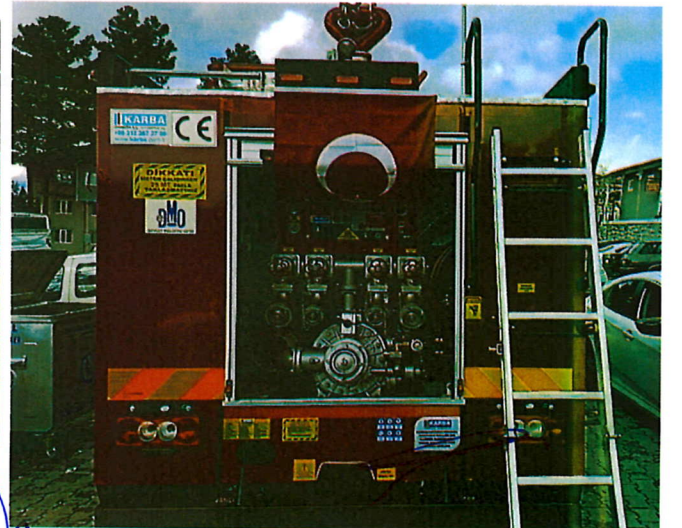
• Yürüyüş Yolu:

İlçemizde vatandaşlarımızın sağlıklı yaşam alışkanlıklarını desteklemek ve sosyal yaşam alanlarını geliştirmek amacıyla modern bir yürüyüş yolu projesi hayata geçirilmiştir. Proje kapsamında, güvenli ve konforlu yürüyüş imkânı sunan, aydınlatma sistemleriyle desteklenmiş ve peyzaj düzenlemeleriyle estetik bir görünüme kavuşturulmuş yürüyüş yolu ile birlikte dinlenme alanları ve oturma grupları oluşturulmuştur. Her yaşta vatandaşımızın faydalanabileceği bu alan, hem spor yapmayı teşvik edecek hem de ilçemizde değer katan önemli bir yaşam alanı olacaktır.



- İtfaiye Aracı

Türkiye Belediyeler Birliği tarafından belediyemize hibe edilen, 3.5 ton su kapasiteli, köpük sistemli itfaiye ön müdahale aracımız Çavdır'ımıza hayırlı olsun.



• Otobüs Terminali:

İlçemiz Atatürk Mahallesi 204 ada 1 No.lu parselde yapımı tamamlanan yeni Otobüs Terminalimizde 5000 m² kilitli parke taşı ile çevre düzenlemesi çalışması yapılmıştır. Terminal binası içerisinde oturma bankları ve iç dekorasyon mobilya eksikleri tamamlanmıştır. Otobüs terminali çevresinde gerekli levhalandırma çalışmaları yapılmıştır. Kısa süre içerisinde halkımızın hizmetine sunulacaktır.



01/08/2025

F 21 Gh 2

• İlçemiz Genelindeki Muhtelif Cadde ve Sokaklarda Yol Yapım Çalışmaları:

Belediyemiz mücavir alan sınırları içerisinde muhtelif cadde ve sokaklarda yol yapım ve bakım onarım çalışmalarımız devam etmektedir. Doğalgaz altyapı çalışmaları esnasında tahrip olan cadde ve sokaklarda hazır beton ile bakım onarım çalışmalarımız devam etmektedir.

Çalışmalarımız kapsamında belediyemiz ait hazır beton santralinde üretilen 1704 m³ hazır beton kullanarak doğalgaz altyapı çalışmaları nedeniyle tahrip olan yollarımızın bakım ve onarımı yapılmıştır.



• Çöp Depolama Sahası Kapatma Çalışmaları:

İlçemizde uzun yıllardır vahşi çöp depolama alanı olarak kullanılan Çavdır Çöplüğü, Gölhisar Kibyra Antik Kenti yol güzergahı üzerinde bulunmaktadır. Hem çevre sağlığı hem halk sağlığı hem de can güvenliği açısından büyük risk oluşturmaktadır. Bu sebeple belediyemiz imkanları dahilinde vahşi depolama sahası kapatılma çalışmaları devam etmektedir. İlçemiz katı atıkları da Burdur Belediyeler Birliği Encümeninin 28.02.2022 tarih ve 2022/7 sayılı kararıyla katı atıkların aktarma istasyonlara boşaltılması gerektiğini bildirir kararı gereğince 17 km uzaklıkta bulunan Yusufça Beldesine ve 20 km uzaklıktaki Karamanlı Katı Atık Aktarma Merkezine gönderilmektedir.

Bu kapsamda, belediyemiz imkânlarıyla 43.538,60 m² alanda başlatılan çöplük kapatma çalışmalarında sona gelinmiştir. Çalışmalar, Gölhisar, Söğüt, Burdur ve Bucak Belediyeleri ile kardeş belediyemiz Denizli Merkezefendi Belediyesi ve Ankara Büyükşehir Belediyesinin destekleriyle yürütülmüştür. Hafriyat çalışmalarında son tesviye aşamasına gelinmiş olup, en kısa sürede tamamlanmasının ardından alanın ilçemiz için en verimli şekilde değerlendirilmesine yönelik plan ve proje çalışmalarına başlanacaktır.



F

J

L

S

• Beton Santrali

Belediyemiz iştiraki olan Beton Santrali, 2024 yılında kurulum çalışmalarında başlanarak 2025 yılında halkımızın hizmetine sunulmuştur. Bu tesis, ilçemizdeki altyapı ve üstyapı çalışmalarına büyük katkı sağlayarak, daha hızlı ve ekonomik çözümler üretmemize imkân tanıyacaktır. Belediyemizin kendi kaynaklarıyla hayata geçirdiği bu yatırım, bölgemizdeki inşaat ve çevre düzenleme projelerinde kaliteli ve sürdürülebilir beton üretimini destekleyecektir.

2025 yılı içerisinde Beton Santralimizde 1 adet kiralık ve 1 adet belediyemiz kaynakları ile satın alınan beton mikseri ile 1 adet kiralık beton pompası hizmet vermiştir.

Ayrıca 2025 yılında tesisimizde kullanılmak üzere 1 Adet Çekici ve Dorse ile Beton Pompası satın alınmış olup kamyon üzeri montaj işlemlerinde sonra hizmete alınacaktır.



F

24

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

• BATI BURDUR ORGANİZE SANAYİ BÖLGESİ (OSB):

İlçemizde kurulması planlanan ve müteşebbis heyeti içerisinde belediyemizin de yer aldığı Batı Burdur Organize Sanayi Bölgesi (OSB), tek bir sektöre bağlı kalmaksızın karma yapıda planlanan bir üretim alanıdır.

Çavdır'da hedefimiz; sürdürülebilirlik esaslı, farklı sektörlerin bir arada faaliyet gösterebileceği modern bir sanayi altyapısı oluşturmaktır.

Belediyemiz olarak temel amacımız; Batı Burdur'u planlı sanayi yatırımlarıyla gelişen, istihdam olanaklarını artıran ve bölgesel kalkınmayı hızlandıran önemli bir üretim merkezi haline getirmektir.

2026 yılı projeksiyonuna göre Çavdır'da hayata geçirilmesi planlanan OSB'nin tam kapasiteye ulaşması halinde;

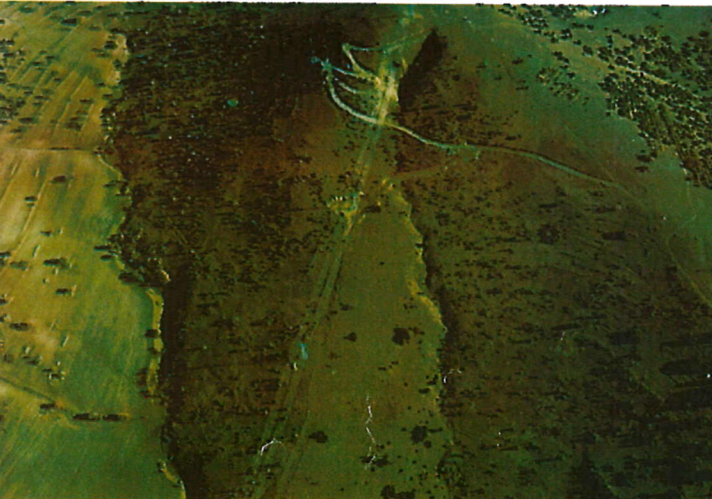
- Yıllık yaklaşık 1,4 milyar TL bölgesel ekonomik katkı,
- Yaklaşık 7 milyar TL ulusal ekonomik katkı,
- 3.000'e yakın doğrudan istihdam,
- 1.500'ün üzerinde dolaylı istihdam sağlaması öngörülmektedir.

Söz konusu yatırımın; lojistik, hizmet, konut ve ticaret sektörlerinde de çarpan etkisi oluşturarak ilçe ekonomisine çok yönlü katkı sunacağı değerlendirilmektedir.

Antalya-İzmir karayolu üzerinde stratejik bir konumda yer alan Batı Burdur OSB; Antalya, Denizli ve çevre illerden yatırım çekebilecek önemli bir potansiyele sahiptir.

Karma yapıda planlanan bu sanayi bölgesi ile;

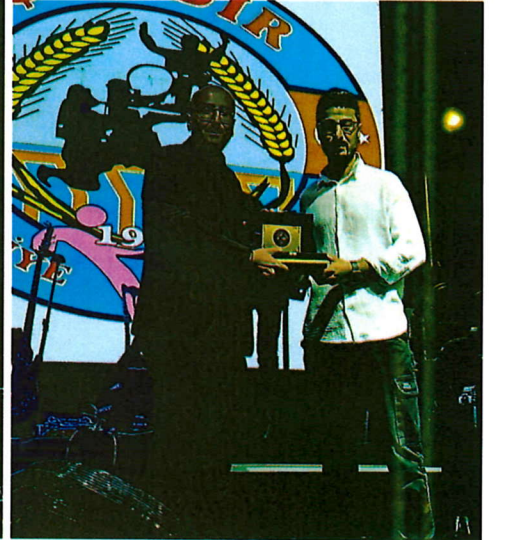
- Tarımsal üretimin katma değeri yüksek ürünlere dönüştürülmesi,
- Genç nüfusun bölgede istihdam edilerek yerinde tutulması,
- Yeni yatırımcıların Batı Burdur'u tercih etmesinin sağlanması,
- Bölgesel üretim gücünün kurumsal bir yapıya kavuşturulması hedeflenmektedir.



• ÇAVDIR KÜLTÜR SANAT EĞLENCE VE ALIŞVERİŞ FESTİVALİ:

Belediyemiz tarafından 18-21 Eylül 2025 tarihleri arasında kültür, sanat, eğlence ve alışveriş temalarını bir araya getiren kapsamlı bir festival edilmiştir. Festival süresince farklı sanatçıların sahne aldığı konser ve etkinliklerle vatandaşlarımıza sosyal ve kültürel açıdan zengin bir program sunulmuştur.

Etkinlik kapsamında pazaryerimizde kurulan alışveriş stantları ile esnaf ve üreticilerimize ürünlerini tanıtmaya ve satış yapma imkânı sağlanmış, böylece yerel ekonomiye de katkıda bulunulmuştur. Düzenlenen festival ile hem ilçemizin sosyal hayatının canlandırılması hem de vatandaşlarımızın keyifli vakit geçirebileceği bir ortam oluşturulması amaçlanmıştır.



2- Performans Sonuçları Tablosu : Düzenlenmemiştir.

3-Performans Sonuçlarının Değerlendirmesi : Düzenlenmemiştir.

4-Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi : Düzenlenmemiştir.

5- Diğer Hususlar : Düzenlenmemiştir .

III- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ :

Üstünlükler :

1- -----

Zayıflıklar :

İçme suyu ücretleri %73 oranında tahsil edilebilmektedir.

Belediyeye ait dükkanların kiralarında büyük oranda tahsilat sorunu yaşanmaktadır.

Kira gelirlerimizin yaklaşık %62 oranındaki kısmı tahsil edilmektedir.

Alt yapımız büyük oranda tamamlanmasına rağmen gelişmekte olan ilçemizin yeni oluşan mahallelerinde alt yapı sorunlarımız vardır.

Değerlendirme :

Görüldüğü gibi Belediyemizin kısıtlı imkanlarla asli görevini düzenli olarak yapmakta ve vatandaşlarımıza iyi hizmet sunarak yaşam seviyesini yükseltmek için çalışmaktadır.

T



IV – ÖNERİ VE TEDBİRLER :

Vatandaş ile barışık vizyon sahibi belediye olabilmek için planlama konusuna önem verilmelidir.

DSİ, Karayolları Bayındırlık ve İskan Müdürlüğü gibi Kamu Kurum ve Kuruluşları ile olan mevcut ilişkilerin iyileştirilmesi ilçemiz halkına daha iyi hizmet verebilmemiz amacıyla gerekliliktir.

Tahsilatla ilgili vatandaşa gerekli uyarılar yapılmalı ve gerekli kanuni prosedürlerin uygulanmasından kaçınılmamalıdır.

Kurumsal bir yapıya kavuşabilmek için Kalite Yönetim Sistemi Kurulması faydalı olacaktır.

İş bu 01.01.2025 – 31.12.2025 tarihleri arasında Belediye Başkanlığımızca gerçekleştirilen iş ve hizmetlere ait faaliyet raporunu meclisimizin onayına arz ederim 31.03.2026.

Ali Okan YÜCEL
Belediye Başkanı



İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığı ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. 31.03.2026 ÇAVDIR

Ali Okan YÜCEL
Belediye Başkanı



İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idari bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimle bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığımı ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. 31.03.2026 ÇAVDIR

Ali Okan YÜCEL
Belediye Başkanı



MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali Hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dahilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol sürecinin işletildiğini izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2025 yılı Faaliyet Raporunun “ III / A- Mali Bilgiler “ bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. 31.03.2026 ÇAVDIR

Süleyman ALPER
Mali Hizmetler Müdürü