



T.C.
ÇAVDIR BELEDİYESİ
KİŞİSEL VERİLERİ KORUMA KANUNU BAŞVURU FORMU

A. GENEL AÇIKLAMALAR

6698 Sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu'nda (KVK Kanunu) "İlgili Kişi" olarak tanımlanan kişisel veri sahiplerine (Başvuru Sahibi), KVK Kanunu'un 11. maddesinde kişisel verilerinin işlenmesine ilişkin birtakım taleplerde bulunma hakkı tanınmıştır.

KVK Kanunu'nun 13. maddesinin birinci fıkrası uyarınca; bu haklara ilişkin olarak yapılacak başvuruların yazılı olarak veya Kişisel Verilerin Korunması Kurulu tarafından belirlenen diğer yöntemlerle Kurumumuz' a iletilmesi gerekmektedir.

Bu çerçevede "yazılı" olarak Belediyemize yapılacak başvurular kapalı zarf içerisinde;

- Başvuru sahibi bizzat gelerek,
- Noter vasıtasıyla gönderilerek,
- Başvuru Sahibi tarafından 5070 Sayılı Elektronik İmza Kanununda tanımlı olan "güvenli elektronik imza" ile imzalanarak Kurumumuz 'un kayıtlı elektronik posta adresine (KEP) gönderilmek suretiyle tarafımıza iletilebilecektir.

Aşağıda **yazılı başvuruların** ne şekilde tarafımıza ulaştırılacağına ilişkin yazılı başvuru kanalları özelinde bilgiler verilmektedir.

Başvuru Yöntemi	Başvurunun Yapılacağı Adres	Başvuru Gönderiminde Belirtilecek Bilgi
Şahsen başvuru (Başvuru sahibinin bizzat gelerek kimliğini kanıtlayıcı belge ile başvurusu)	Pazar Mah. Menekşe Cad. No:9 Çavdır / BURDUR	Zarfın üzerine "Kişisel Verilerin Korunması Kanunu Kapsamında Bilgi Talebi" yazılacaktır.
Noter vasıtasıyla tebligat	Pazar Mah. Menekşe Cad. No:9 Çavdır / BURDUR	Tebligat zarfına "Kişisel Verilerin Korunması Kanunu Kapsamında Bilgi Talebi" yazılacaktır.
"Güvenli elektronik imza" ile imzalanarak Kayıtlı Elektronik Posta (KEP) yoluyla gönderim	cavdirbelediyesi@hs01.kep.tr	E-posta'nın konu kısmına "Kişisel Verilerin Korunması Kanunu Bilgi Talebi" yazılacaktır.

Tarafımıza iletilmiş olan başvurularınız KVK Kanunu'nun 13. maddesinin 2. fıkrası gereğince, talebin niteliğine göre talebinizin bizlere ulaştığı tarihten itibaren **otuz gün** içinde yanıtlandırılacaktır. **Yanıtlarımız KVK Kanunu'nun 13. maddesi hükmü gereğince yazılı veya elektronik ortamdan tarafınıza ulaştırılacaktır.** Talepleriniz ücretsiz sonuçlandırılacak olup, cevaplama sürecinin ayrıca bir maliyet doğurması halinde, Kişisel Verilerin Korunması Kurulu tarafından belirlenen tarifeye göre ücret talep edilebilecektir. Hukuka aykırı ve haksız bir şekilde veri paylaşımından kaynaklanabilecek hukuki risklerin bertaraf edilmesi ve özellikle kişisel verilerinizin güvenliğinin sağlanması amacıyla, kimlik ve yetki tespit için Belediyemiz ek evrak ve malumat (Nüfus cüzdanı veya sürücü belgesi suret vb.) talep etme hakkını saklı tutar.

B. BAŞVURU SAHİBİ ve İLETİŞİM İÇİN GEREKLİ BİLGİLER

Yapılan başvuru ile ilgili başvuru sahibini tanımlayabilmemiz ve talebinizin niteliğine göre Kurumumuz içerisinde gerekli araştırmaları yapabilmemiz için aşağıdaki bilgilerin sağlanması gerekmektedir.



T.C.
ÇAVDIR BELEDİYESİ
KİŞİSEL VERİLERİ KORUMA KANUNU BAŞVURU FORMU

Bununla birlikte aşağıda belirtilen iletişim bilgileriniz, sizlerden başvurunuzla ilgili daha detaylı bilgi almak, sizleri inceleme süreçlerimiz hakkında bilgilendirmek, başvurunuzun sonuçlarını güvenli bir şekilde veri sahibine iletmek amacıyla da talep edilmektedir.

Adı Soyadı	
TC Kimlik Numarası	
Cep Telefonu	
E-Posta Adresi	
Adres	
Kurumumuzla Olan İlişkiniz	
Kurumumuzla Olan İlişkiniz	<input type="checkbox"/> Vatandaş <input type="checkbox"/> Yüklenici Firma <input type="checkbox"/> İş Başvurusu
	<input type="checkbox"/> Çalışan <input type="checkbox"/> Eski Çalışan <input type="checkbox"/> Diğer
Kurumumuzla olan ilişkiniz sona erdi mi?	<input type="checkbox"/> Evet <input type="checkbox"/> Hayır
Belediyesimizde iletişimde olduğunuz birim / bölüm	

C. LÜTFEN KVKK KAPSAMINDAKİ TALEPİNİZİ DETAYLI OLARAK BELİRTİNİZ.

İşbu başvuru formunda sağlamış olduğum bilgi ve belgelerin 6698 Sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanununun 13. maddesi uyarınca yapmış olduğum başvurunun değerlendirilmesi, cevaplandırılması, başvurumun tarafıma ulaştırılması için kimliğimin, iletişim bilgilerimin ve adresimin tespit amaçlarıyla sınırlı olarak Belediyeniz tarafından işlenmesine izin veriyorum.

Yukarıda belirttiğim talepler doğrultusunda, Antalya Büyükşehir Belediyesine yapmış olduğum başvurumun Kanun'un 13üncü maddesi uyarınca değerlendirilerek tarafıma bilgi vermesini rica ederim. İşbu başvuruda tarafınıza sağlamış olduğum bilgi ve belgelerimin doğru ve güncel olduğu, şahsıma ait olduğunu beyan ve taahhüt ederim.

Başvuru Sahibi (Kişisel Veri Sahibi)	
Adı Soyadı	
Başvuru Tarihi	
İmza	



T.C. ÇAVDIR BELEDİYE BAŞKANLIĞI

6698 SAYILI KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI KANUNU KAPSAMINDA

AYDINLATMA METNİ

Kişisel Verilerin Korunması Kanunu kapsamında; T.C. Çavdır Belediye Başkanlığı ("Belediye"), veri sorumlusu sıfatı ile Kanunda yer alan ilkeler doğrultusunda gerçek kişilerin kişisel verilerini işlemektedir. Kişisel verilerin işlenmesinde başta özel hayatın gizliliği olmak üzere ilgili kişilerin temel hak ve özgürlüklerini koruma sorumluluğu ile çalışmalarımıza devam etmekteyiz. Belediyemiz bünyesinde kişisel verilerin işlenmesinde Kanun'a uygun olarak her türlü teknik ve idari tedbir alınmaktadır. Vatandaşlarımızı, ziyaretçilerimizi ve hemşehrilerimizi, kişisel verilerinin işlenmesi, üçüncü kişilere aktarılması, kişisel veri toplamanın hukuki sebepleri ile KVKK'da yer alan hakları konularında detaylı olarak bilgilendirmek isteriz.

A. Veri Sorumlusunun Kimliği;

T.C. ÇAVDIR BELEDİYESİ	
İnternet Adresi	http://www.cavdir.bel.tr/
Telefon Numarası	(0248) 427 10 09
Fax	(0248) 427 14 02
E-Posta Adresi	info@cavdir.bel.tr
KEP Adresi	cavdirbelediyesi@hs01.kep.tr
Adres	Pazar Mah. Menekşe Cad. No:9 Çavdır / BURDUR

B. İşlenen Kişisel Veriler, Veri İşleme Amacı, Toplama Yöntemi ve İşlemenin Hukuki Sebebi

Belediyemiz nezdinde kişisel verileriniz, gerek 5393 sayılı Belediye Kanunu ve diğer ilgili mevzuatın kurumumuza yüklemiş olduğu sorumluluklar ve yükümlülükler, gerekse sosyal belediyecilik anlayışımız çerçevesinde; Kanunun temel ilkelerine bağlı kalmak kaydıyla Kanun'un 5. ve 6. Madelerinde belirtilen kişisel veri işleme şartlarına uygun olacak şekilde tarafımızca veya görevlendirdiğimiz gerçek/tüzel kişi veri işleyenlerce işlenmektedir.

Belediyemizin veri işleme esnasında dayandığı hukuki sebepler şunlardır:



- Açık rızanın varlığı ("m.5/1, m.6/2").
- Kanunlarda açıkça öngörülmesi ("m.5/2-a").
- Fiili imkânsızlık nedeniyle rızasını açıklayamayacak durumda bulunan veya rızasına hukuki geçerlilik tanınmayan kişinin kendisinin ya da bir başkasının hayatı veya beden bütünlüğünün korunması için zorunlu olması ("m.5/2-b").
- Bir sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan doğruya ilgili olması kaydıyla, sözleşmenin taraflarına ait kişisel verilerin işlenmesinin gerekli olması ("m.5/2-c").
- Veri sorumlusunun hukuki yükümlülüğünü yerine getirebilmesi için zorunlu olması ("m.5/2-ç").
- İlgili kişinin kendisi tarafından alenileştirilmiş olması ("m.5/2-d").
- Bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için veri işlenmesinin zorunlu olması ("m.5/2-e").
- İlgili kişinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla, veri sorumlusunun meşru menfaatleri için veri işlenmesinin zorunlu olması ("m.5/2-f").
- Kanunlarda öngörülmesi ("m.6/3").

Bu kapsamda kişisel verileriniz aşağıdaki durum ve koşullardaki işleme amaçlarımız doğrultusunda işlenmektedir.

- 5393 Sayılı Belediye Kanunu, 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu ve ilgili mevzuat uyarınca yasal yükümlülüklerimizi yerine getirmek amacıyla,
- Belediyemiz sınırları içerisinde yaşayan ve çeşitli nedenlerle ilçemizde bulunan kişilerin/kurumların hayat kalitesini ve yaşam standardını arttırmak, kamu hizmetlerinden etkin ve hızlı bir şekilde yararlanmasını sağlamak amacıyla,
- Belediyemizin ifa ettiği kamu hizmetlerini iyileştirmek, geliştirmek, çeşitlendirmek ve ilişki içerisinde olduğumuz gerçek/tüzel kişilere alternatifler sunabilmek amacıyla,
- Hizmet standartlarımızı yükseltmek, geliştirmek, yeni teknoloji ve uygulamaların değerlendirmeleri ile iş ve hizmet stratejilerimizin belirlenmesi ve uygulanması amacıyla,
- İlgili kişinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla Belediyemizin meşru menfaatlerinin korunması amacıyla,
- İnsan kaynakları politikamızın yürütülmesinin temini amacı doğrultusunda; personel temini ve insan kaynakları operasyonlarının yürütülmesi, iş sağlığı ve güvenliği çerçevesinde yükümlülüklerin yerine getirilmesi ve gerekli tedbirlerin alınması amacıyla,
- Mevcut ve ileride çıkabilecek hukuki uyumsuzlukların çözümlenmesi amacıyla,
- Hukuki yükümlülüğümüz kapsamında kamu kurum ve kuruluşları ile resmi kurumlardan ve yetkili kurumlardan gelen taleplerin cevaplandırılması amacıyla,
- İlgili kanunlar uyarınca iş birliği içerisinde olduğumuz dernek, vakıf ve meslek odaları vb. kuruluşlarla hizmet projelerinin gerçekleştirilmesini sağlamak amacıyla,



- Kamu sağlığının korunması, koruyucu hekimlik, tıbbi teşhis, tedavi ve bakım hizmetlerinin yürütülmesi ile sağlık hizmetlerinin planlanması, yönetimi ve finansmanının sağlanması amaçlarıyla,
- Kamu güvenliğinin ve kamu düzeninin devamını sağlamak amacıyla,
- Personelimizin, Belediyenin iş yürütme süreçlerinde etkin ve verimli bir şekilde çalışabilmesini sağlamak amacıyla,
- Resmi istatistik ile anonim hale getirilmek suretiyle araştırma, planlama ve istatistik oluşturmak amacıyla,
- Etkinlik, toplantı, konferans, vb. kültürel faaliyetlerin yürütülmesi amacıyla,
- Sosyal, kültürel vb. hizmetler ile yardıma muhtaç kişilerin tespiti, hizmetin planlanması ve yerine getirilmesini sağlamak amacıyla,
- Şikâyet, öneri ve taleplerinizin gereğini yerine getirebilmek; yerine getirilen/cevaplandırılan başvuruların geri bildirimini gerçekleştirmek amacıyla,
- Kullanılan internet sitesi ve diğer elektronik sistemleri içeren dijital ortamların ve fiziki ortamların güvenliğinin sağlanması amacıyla,
- İnternet sitemizin ziyaret edilmesi durumunda istatistiksel verilerin oluşturulması amacıyla,
- Ziyaretçi kayıtlarının oluşturulması ve takibi amaçlarıyla,
- İlgili kanunlar uyarınca tarafımızca imzalanan sözleşme gereklerinin yerine getirilmesi ve bu sözleşmeler kapsamında hizmet alımlarının sağlanması amacıyla,
- İş veya staj başvurusunda bulunan adayların değerlendirilmesi, işe alım için internet üzerinden yapılan başvuruların değerlendirilmesi, işe alınanların işe başlatma işlemlerinin yapılması,
- Güvenlik ve sair nedenlerle binalarımızda, belediyemiz sorumluluğundaki park ve bahçelerde ve ilçemiz genelinde kamera görüntülerini kaydetmek ve bu yerlerde bulunan vatandaşlarımızın güvenliğini sağlamak, trafik kontrolünü sağlamak ve gerektiğinde ilgili kurumlara bilgi vermek amacıyla,
- Çağrı merkezlerimizle iletişim sağlanması halinde iletişimin kaydedilmesi, tespiti ve içeriğin belirlenebilmesi amacıyla,
- Kurumumuz tarafından düzenlenen toplantı, seminer, eğitim ve diğer sosyal organizasyonlar, kurumsal toplantılarda çekilen fotoğraf ve videolar; Belediyemizin ve etkinliğin tanıtımı, duyurulması ve kamuoyunun bilgilendirilmesi amacıyla,
- Bunlarla birlikte gerekli kalite ve standart denetimlerimizi yapabilmek ya da kanun ve yönetmelikler ile belirlenmiş raporlama ve sair yükümlülüklerimizin yerine getirilmesi gibi amaçlarla,
- Düzenleyici ve denetleyici kurumlara, yasal düzenlemelerin gerektirdiği veya zorunlu kıldığı şekilde, KVKK'da ve sair mevzuatta belirtilmiş yasal yükümlülüklerin yerine getirilmesini sağlamak amacıyla,



- Kimlik bilgisi, iletişim bilgisi ve başvuru evrakına eklenerek veya elden/sözel olarak bize iletilen diğer bilgiler; Belediyemiz ile iletişime geçmek adına her türlü sözlü, yazılı ve elektronik ortamda yaptığınız başvurularda başvurunun kimliğinin tespiti amacıyla,
- Finansal raporlama ve risk yönetimi işlemlerinin icrası ve takibi amacıyla,
- Mevzuatta veya Belediye olarak belirlediğimiz politika ve prosedürlerde meydana gelen değişikliklerin bildirilmesi veya veri sahibini ilgilendiren bildirimlerin yapılması amacıyla,
- İlçe genelinde gerçekleşecek etkinliklerin vatandaşlarımıza duyurulması,
- Özel gün tebriklerinin gerçekleştirilmesi amacıyla,
- Yaşanabilecek su, elektrik, doğal gaz kesintileri ve çeşitli problemlerin vatandaşlarımıza bildirilerek mağduriyetin önlenmesi amacıyla,
- Evde bakım ve engelli vatandaşlarımıza sağlık hizmetlerimizin sunulması amacıyla,
- İlçe sınırları içerisinde yer alan ilgili vatandaşlarımıza kurs, eğitim ve öğretim, kütüphane ve üyelik gerektiren sair hizmetlerin sunulması amacıyla,
- Yukarıda sayılanlar ile sınırlı olmaksızın Belediyemizin yasalar tarafından yükümlü ve yetkili kıldığı her türlü hizmetin ifası ve sosyal belediyecilik anlayışı gereğince vatandaşlarımıza hizmetin gerçekleştirilmesi amacıyla kişisel verileriniz işlenmektedir.

C. Kişisel Verilerin Aktarılması

Çavdır Belediyesi tarafından işlenen, vatandaşlarımıza ait olan kişisel veriler üçüncü kişiler ile paylaşılmamaktadır. Ancak mevzuat hükümlerince, kamu faydası gözetilmesi, yeterli önlemleri almak kaydı ile KVKK'da öngörülen temel ilkelere uygun olarak ve KVKK'nın 8. Ve 9. Maddelerinde belirtilen kişisel veri işleme şartları ve amaçları dâhilinde;

- Kanuni yükümlülüklerimizi yerine getirmek hukuki sebebi ile,
- Bir sözleşmenin ifası hukuki sebebi ile ilişkili bankalara,
- Meşru menfaat hukuki sebebi ile iş yaptırılan alt yüklenicilere, bağlı iştiraklere,
- Acil tıbbi müdahale, iş sağlığı ve güvenliği yükümlülüklerini yerine getirmek amacıyla hastaneler ve sağlık kuruluşları ile,
- Hukuki yükümlülüklerimiz gereğince resmi kurumlar ile paylaşabilmekteyiz.

D. İlgili Kişinin Hakları Herkes, KVKK'nın 11. maddesi uyarınca aşağıdaki haklara sahiptir;

1. Kişisel verisinin işlenip işlenmediğini öğrenme,
2. Kişisel verileri işlenmişse buna ilişkin bilgi talep etme,
3. Kişisel verilerin işleme amacını ve bunların amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme,
4. Yurt içinde veya yurt dışında kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişileri bilme,



5. Kişisel verilerin eksik veya yanlış işlenmiş olması hâlinde bunların düzeltilmesini isteme ve bu kapsamda yapılan işlemin kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,

6. KVKK ve ilgili diğer kanun hükümlerine uygun olarak işlenmiş olmasına rağmen, işlenmesini gerektiren sebeplerin ortadan kalkması hâlinde kişisel verilerin silinmesini veya yok edilmesini isteme ve bu kapsamda yapılan işlemin kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,

7. İşlenen verilerin münhasıran otomatik sistemler vasıtasıyla analiz edilmesi suretiyle kişinin kendisi aleyhine bir sonucun ortaya çıkmasına itiraz etme,

8. Kişisel verilerin kanuna aykırı olarak işlenmesi sebebiyle zarara uğraması hâlinde zararın giderilmesini talep etme.

Yukarıdaki belirtilen haklarınızı kullanmak için, Veri Sorumlusuna Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Tebliğ'e uygun bir şekilde, aşağıdaki formu doldurarak, Belediyemize iletebilirsiniz. Talepler en kısa sürede ve nihayetinde **en geç otuz (30) gün** içerisinde ücretsiz olarak değerlendirilip karara bağlanacaktır. Değerlendirme ve karar verme işleminin ayrıca bir maliyeti gerektirmesi durumunda Kişisel Verileri Koruma Kurulu tarafından belirlenen tarifedeki ücret esas alınacaktır.

[Çavdır Belediyesi KVKK Başvuru Formu.pdf](#)